

Wewnątrzszkolny system oceniania (WSO)

Załącznik do Statutu Zespołu Szkół nr 1 im. Mieszka I PCKU w Stargardzie Szczecińskim.

Tekst jednolity, ze zmianami wprowadzonymi
Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 30 września 2010 roku

PODSTAWA PRAWNA:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 83/562 z późn. zmianami),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 156, poz.1046),
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. z 2004 r. Nr 26/232 z późn. zmianami).

Rozdział I. Ogólne zasady oceniania i promowania

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne słuchacza.
2. W szkole dla dorosłych zachowania nie ocenia się.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych słuchacza polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez słuchacza wiadomości i umiejętności, w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych słuchacza odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
5. Celem oceniania wewnątrzszkolnego jest:
 - 1) informowanie słuchacza o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
 - 2) udzielanie pomocy słuchaczowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 3) motywowanie słuchacza do dalszych postępów w nauce,
 - 4) dostarczenie nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz o specjalnych uzdolnieniach słuchacza,
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen z obowiązkowych zajęć dydaktycznych oraz informowanie o nich słuchaczy,
 - 2) ocenianie bieżące w liceum zaocznym i szkole policealnej według skali i w formach przyjętych w Szkole oraz zaliczanie niektórych zajęć edukacyjnych,
 - 3) przeprowadzanie egzaminów semestralnych w liceum zaocznym i szkole policealnej,
 - 4) przeprowadzanie egzaminów uzupełniających,
 - 5) ustalanie semestralnych ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
7. Oceny bieżące oraz semestralne oceny ustala się w stopniach, według następującej skali:
stopień celujący 6
stopień bardzo dobry 5
stopień dobry 4
stopień dostateczny 3
stopień dopuszczający 2
stopień niedostateczny 1

8. W dokumentacji szkolnej dopuszcza się stosowania przez nauczycieli plusów i minusów, podwyższających lub obniżających stopień oceny w stosunku do przyjętej skali ocen i jej kryteriów.

9. Oceny są jawne dla słuchacza.

10. Na wniosek słuchacza nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

11. Na wniosek słuchacza sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania słuchacza są udostępniane słuchaczowi.

12. W szkole dla dorosłych oceny z zajęć edukacyjnych, według skali, o której mowa w ust. 7, ustala się po każdym semestrze. Oceny semestralne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych stanowią podstawę do promowania słuchacza na semestr programowo wyższy lub ukończenia przez niego szkoły.

13. W szkole dla dorosłych słuchacz jest promowany po każdym semestrze

Rozdział II. Wymagania edukacyjne

1. Nauczyciele na początku każdego semestru informują słuchaczy o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych słuchaczy,
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen są formułowane do każdego przedmiotu przez nauczycieli lub zespoły przedmiotowe nauczycieli, w oparciu o wybrane programy nauczania, w sposób prosty i zrozumiały dla słuchacza.

3. Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiada każdy nauczyciel w swojej teczce oraz dyrektor w dokumentacji szkolnej i są one dostępne dla każdego słuchacza.

4. Wymagania edukacyjne z poszczególnych przedmiotów dostosowane są do ogólnie przyjętych kryteriów ocen:

- 1) Wymagania na stopień *dopuszczający* obejmują elementy treści nauczania:
 - a. niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu,
 - b. o niewielkim stopniu trudności.
- 2) Wymagania na stopień *dostateczny* obejmują elementy treści nauczania:
 - a. wymagania na stopień dopuszczający,
 - b. o średnim, przeciętnym stopniu trudności,
 - c. często powtarzające się w programie nauczania,
 - d. dające się wykorzystać w sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych, głównie uniwersalne umiejętności.
- 3) Wymagania na stopień *dobry* obejmują elementy treści nauczania:
 - a. wymagania na stopień dostateczny,
 - b. umożliwiające samodzielne rozwiązywanie problemów,
 - c. umożliwiające samodzielne korzystanie ze źródeł.
- 4) Wymagania na stopień *bardzo dobry* obejmują pełny zakres treści określonych programem nauczania:
 - a. wymagania na stopień dobry,
 - b. złożone, ważne i trudne do opanowania,
 - c. wymagające korzystania z różnych źródeł,
 - d. umożliwiające rozwiązywanie problemów,
 - e. pośrednio użytecznej w życiu pozaszkolnym.
- 5) Wymagania wykraczające, na stopień *celujący*, obejmują treści:
 - a. wymagania na stopień bardzo dobry,
 - b. znacznie wykraczające poza program nauczania,

- c. stanowiące efekt samodzielnej pracy słuchacza,
- d. wynikające z indywidualnych zainteresowań,
- e. zapewniające pełne wykorzystanie wiadomości dodatkowych.

5. Fakt zapoznania słuchaczy z wymaganiami edukacyjnymi niezbędnymi do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych nauczyciele odnotowują w dzienniku lekcyjnym.

6. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych słuchacza, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Dostosowanie wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych słuchacza, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71 b ust. 3 b Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej "ustawą".

8. Dyrektor Zespołu Szkół zwalnia słuchacza z zajęć technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia słuchacza w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

9. Jeżeli okres zwolnienia słuchacza z zajęć technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie semestralnej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" lub „zwolniona”.

Rozdział III. Klasyfikacja słuchaczy w liceum zaocznym i szkole policealnej

1. Podstawą klasyfikowania słuchacza w szkole dla dorosłych są egzaminy semestralne przeprowadzane z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania.

2. Do egzaminu semestralnego w liceum wieczorowym dopuszcza się słuchacza, który uczęszczał na obowiązkowe zajęcia edukacyjne, przewidziane w szkolnym planie nauczania, w wymiarze co najmniej 50% czasu przeznaczanego na te zajęcia oraz uzyskał z tych zajęć oceny wyższe od niedostatecznej.

3. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych słuchaczy w liceum wieczorowym w ciągu semestru odbywa się za pomocą następujących narzędzi:

- 1) kartkówek,
- 2) sprawdzianów,
- 3) odpowiedzi ustnych
- 4) prac kontrolnych

4. Nauczyciel jest zobowiązany dać do wglądu słuchaczom sprawdzone prace pisemne w terminie do dwóch tygodni od ich przeprowadzenia.

5. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne obowiązani są poinformować słuchaczy o ocenie planowanej ocenie dopuszczeniowej nie później niż w dniu poprzedzającym dopuszczenie słuchaczy do egzaminów semestralnych.

6. W przypadku, gdy słuchacz liceum zaocznego otrzymał ocenę niedostateczną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jest obowiązany wykonać, w terminie określonym przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, pracę kontrolną. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu semestralnego jest uzyskanie z pracy kontrolnej oceny wyższej od niedostatecznej.

7. Do egzaminu semestralnego w liceum zaocznym dopuszcza się słuchacza, który uczęszczał na obowiązkowe konsultacje, przewidziane w szkolnym planie nauczania, w wymiarze co najmniej 50% czasu przeznaczanego na te konsultacje oraz uzyskał z wymaganych ćwiczeń i prac kontrolnych oceny wyższe od niedostatecznej.

8. W przypadku, gdy słuchacz liceum zaocznego otrzymał ocenę niedostateczną z pracy kontrolnej, jest obowiązany wykonać, w terminie określonym przez nauczyciela prowadzącego konsultacje, drugą pracę kontrolną. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu semestralnego jest uzyskanie z pracy kontrolnej oceny wyższej od niedostatecznej.

9. Do egzaminu semestralnego dopuszcza się słuchaczy po zakończeniu zajęć z danego przedmiotu realizowanego w danym semestrze.

10. Egzaminy semestralne pisemne i ustne przeprowadzają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne w danym oddziale. W uzasadnionych przypadkach dyrektor Zespołu Szkół może wyznaczyć na egzaminatora innego nauczyciela danego przedmiotu.

11. Egzamin semestralny w szkole dla dorosłych z języka polskiego, języka obcego i matematyki składa się z części pisemnej i części ustnej. Z pozostałych zajęć edukacyjnych egzaminy semestralne zdaje się w formie ustnej lub testowej.

12. Oceny z części pisemnej i części ustnej egzaminów semestralnych ustala się według następujących progów procentowych:

84% – 100% bardzo dobry

67% – 83% dobry

50% – 66% dostateczny

30% – 49% dopuszczający

0% – 29% niedostateczny

13. Słuchacz może być zwolniony z części ustnej egzaminu semestralnego, jeżeli z części pisemnej tego egzaminu otrzymał ocenę co najmniej bardzo dobrą oraz w ciągu semestru był aktywny na zajęciach i uzyskał oceny wyższe od niedostatecznej.

14. Zwolnienie, o którym mowa w ust.13, jest równoznaczne ze zdaniem egzaminu semestralnego i uzyskaniem z danych zajęć edukacyjnych semestralnej oceny klasyfikacyjnej zgodnej z oceną uzyskaną z części pisemnej egzaminu semestralnego.

15. Słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminów semestralnych w wyznaczonym terminie, zdaje te egzaminy w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora Zespołu Szkół.

16. Termin dodatkowy wyznacza się po zakończeniu semestru jesiennego nie później niż do końca lutego lub po zakończeniu semestru wiosennego nie później niż do dnia 31 sierpnia.

17. Tematy egzaminów semestralnych pisemnych i ustnych z materiału nauczania zgodnego z podstawą programową, obowiązującego w danym semestrze, opracowuje nauczyciel uczący danego przedmiotu, z uwzględnieniem standardów egzaminacyjnych i przedkłada je dyrektorowi Zespołu Szkół do zatwierdzenia, najpóźniej na 7 dni przed egzaminem.

18. Termin egzaminów semestralnych powinien być podany do wiadomości słuchacza przez dyrektora Zespołu Szkół, co najmniej na dwa tygodnie przed egzaminem.

19. Terminy egzaminów semestralnych planuje rada pedagogiczna tak, aby mogły one odbywać się w ciągu ostatnich 2–4 tygodni każdego semestru.

20. Na każdy z pisemnych egzaminów semestralnych przeznaczona jest godzina lekcyjna (45 minut).

21. W ciągu jednego dnia słuchacz może zdawać egzaminy pisemne lub ustne najwyżej z dwóch przedmiotów.

22. Wszystkie pisemne prace egzaminacyjne wykonuje słuchacz na arkuszach papieru opatrzonych podłużną pieczęcią Zespołu Szkół.
23. Na pisemnym egzaminie semestralnym słuchacz może korzystać z tablic matematycznych, kalkulatorów i słowników języków obcych oraz innych pomocy ustalonych przez radę pedagogiczną.
24. Słuchacz, który zakończył pracę, oddaje ją egzaminatorowi i opuszcza salę.
25. Okres przechowywania ocenionych końcowych pisemnych prac egzaminacyjnych trwa rok, semestralnych – jeden semestr. Pisemne prace egzaminacyjne przechowuje egzaminator.
26. Egzamin ustny składa się z zadań do rozwiązania, specyficznych dla danego przedmiotu, zgodnie ze standardami egzaminacyjnymi, zawartych na kartce egzaminacyjnej, którą słuchacz otrzymuje w drodze losowania.
27. Słuchaczowi przysługuje 15 minut na przygotowanie się do odpowiedzi.
28. Treść pytań egzaminacyjnych na ustnym egzaminie semestralnym powinna obejmować materiał nauczania przedmiotu przewidziany w semestrze zgodnie z podstawą programową.
29. Ustalone przez nauczycieli semestralne oceny klasyfikacyjne są ostateczne, z wyjątkiem niedostatecznych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, które mogą być zmienione w wyniku egzaminów poprawkowych, a także z wyjątkiem oceny ustalonej niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
30. W przypadku nieklasyfikowania słuchacza z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania, zamiast oceny klasyfikacyjnej, wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.
31. Słuchacz może zdawać egzamin poprawkowy w przypadku uzyskania niedostatecznej oceny z jednego lub dwóch egzaminów semestralnych. Egzamin poprawkowy ma formę egzaminu semestralnego.
32. Egzaminy poprawkowe są przeprowadzane po każdym semestrze.
33. Egzamin poprawkowy przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zakończeniu semestru jesiennego nie później niż do końca lutego i po zakończeniu semestru wiosennego nie później niż do dnia 31 sierpnia.
34. Egzamin poprawkowy nie dotyczy zajęć edukacyjnych, z których słuchaczowi wyznaczono dodatkowy termin egzaminu semestralnego.
35. Oceny ustalone w wyniku egzaminu semestralnego lub poprawkowego nauczyciele przeprowadzający egzamin wpisują do indeksu słuchacza i do dziennika lekcyjnego.
36. Wychowawca klasy wpisuje semestralne oceny klasyfikacyjne do arkusza ocen.
37. Kontrolę nad prawidłowością przeprowadzania semestralnych egzaminów pisemnych i ustnych sprawuje dyrektor Zespołu Szkół.

Rozdział IV. Egzaminy klasyfikacyjne

1. Jeżeli w klasie lub semestrze, na który słuchacz przechodzi, naucza się jako przedmiotu obowiązkowego języka obcego innego niż język obcy, którego słuchacz uczył się dotychczas, a rozkład zajęć uniemożliwia mu uczęszczanie na zajęcia innego oddziału w tej samej szkole, słuchacz może kontynuować we własnym zakresie naukę języka obcego, którego uczył się poprzednio. Dla słuchacza kontynuującego w ten sposób naukę języka obcego przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny, który przeprowadza nauczyciel wyznaczony przez dyrektora Zespołu Szkół, a jeśli zapewnienie nauczyciela tego języka jest niemożliwe – wyznaczony przez dyrektora nauczyciel innej szkoły. Protokół z takiego egzaminu stanowi załącznik do arkusza ocen.

2. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się również dla słuchacza przechodzącego ze szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej oraz słuchacza przyjmowanego do klasy programowo wyższej, niż wynika to z ostatniego świadectwa szkolnego słuchacza zmieniającego typ szkoły. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się przed przyjęciem słuchacza do szkoły.
3. Słuchaczowi wcześniej uczęszczającemu do innej szkoły, przy przyjęciu do szkoły wyznacza się uzupełniające egzaminy klasyfikacyjne z przedmiotów, które nie były realizowane w danej szkole, a są przewidziane w szkolnym planie nauczania Zespołu Szkół.
4. Termin uzupełniającego egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się ze słuchaczem i powinien być on wyznaczony najpóźniej na dwa dni przed konferencją klasyfikacyjną.
5. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora Zespołu Szkół, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
6. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
7. Egzamin klasyfikacyjny z technologii informacyjnej ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Tematy części pisemnej i ustnej egzaminu klasyfikacyjnego opracowuje nauczyciel danego obowiązkowego zajęcia edukacyjnego.
9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli,
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - 3) zadania (pytania) egzaminacyjne,
 - 4) zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach słuchacza oraz uzyskane oceny.Do protokołu dołącza się pisemną pracę słuchacza. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen słuchacza.
10. Słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora Zespołu Szkół.
11. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z wyjątkiem oceny ustalonej niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

Rozdział V. Egzaminy sprawdzające

1. Słuchacz może zgłosić zastrzeżenia do dyrektora Zespołu Szkół, jeżeli uzna, się semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub ocena uzyskana w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia, w przypadku semestralnej oceny klasyfikacyjnej ustalonej podczas egzaminu semestralnego lub egzaminu klasyfikacyjnego, mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku semestralnej oceny klasyfikacyjnej uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego – w terminie 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.
2. Ustalenie oceny semestralnej niezgodnie z przepisami prawa może być stwierdzone wówczas, gdy:
 - 1) wymagania edukacyjne nie pokrywały się z wystawioną oceną,
 - 2) ocena nie była jawnie wystawiona,
 - 3) nie uległy obniżeniu wymagania edukacyjne związane ze stwierdzonymi, specyficznymi trudnościami w uczeniu się lub deficytami rozwojowymi, potwierdzonymi pisemną opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej,

- 4) gdy termin egzaminu semestralnego nie był ze słuchaczem ustalony,
- 5) gdy egzamin poprawkowy nie spełniał wymogów formalnych.

3. W przypadku stwierdzenia, że semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor Zespołu Szkół powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności słuchacza, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala semestralną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

4. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 3, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się ze słuchaczem.

5. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor Zespołu Szkół albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- 3) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.

6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

7. Ustalona przez komisję semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej semestralnej oceny z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem rozdziału III ust. 31.

8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:

- 1) skład komisji,
 - 2) termin sprawdzianu,
 - 3) zadania (pytania) sprawdzające,
 - 4) zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach słuchacza oraz ustaloną ocenę.
- Do protokołu dołącza się pisemną pracę słuchacza. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen słuchacza.

9. Słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora Zespołu Szkół.

Rozdział VI. Uwzględnianie wcześniejszych okresów nauki

1. Uczniów przechodzących z innych szkół do klas cyklu 3-letniego na podbudowie gimnazjum, przyjmuje się do szkoły według następujących zasad:

- 1) uczniów klas pierwszych i drugich liceum ogólnokształcącego dla młodzieży, dla dorosłych, profilowanego – zgodnie z ostatnią promocją,
- 2) uczniów czteroletniego technikum ponadgimnazjalnego:
 - a. po ukończeniu drugiego semestru – zgodnie z promocją, pod warunkiem uzupełnienia różnic programowych z języka polskiego z drugiego semestru,
 - b. po ukończeniu czwartego semestru – o jeden semestr niżej,
 - c. po ukończeniu szóstego semestru – na semestr piąty,
- 3) uczniów klas trzecich liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, tylko w semestrze letnim – na semestr szósty, jeśli mają ukończony semestr piąty.

2. Słuchaczowi powtarzającemu semestr przed upływem 3 lat od daty przerwania nauki, zalicza się te obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z których uzyskał poprzednio ocenę klasyfikacyjną wyższą od oceny niedostatecznej i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na te zajęcia.

3. Słuchaczowi, który w okresie 3 lat przed podjęciem nauki w szkole zdał egzamin eksternistyczne z zakresu poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, zalicza się te zajęcia i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na nie.

4. Zwolnienia, o których mowa w ust. 2 i 3, mogą dotyczyć semestru, roku szkolnego, kilku lat nauki lub całego cyklu kształcenia, odpowiednio do zakresu programu nauczania z zajęć edukacyjnych zaliczonych we wcześniejszym okresie nauki lub zdanych na egzaminie eksternistycznym.

5. W przypadku zwolnienia, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się odpowiednio „zwolniony z obowiązku uczęszczania na zajęcia” lub „zwolniona z obowiązku uczęszczania na zajęcia” oraz podstawę prawną zwolnienia.

6. Zwolnienie jest równoznaczne z otrzymaniem semestralnej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych, zgodnej z oceną uzyskaną we wcześniejszym okresie nauki lub w wyniku egzaminu eksternistycznego.

Rozdział VII. Promowanie

1. Słuchacz otrzymuje promocję na semestr programowo wyższy, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał semestralne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uwzględniając możliwości edukacyjne słuchacza, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować na semestr programowo wyższy słuchacza, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w semestrze programowo wyższym.

3. Słuchacz, który nie został dopuszczony do egzaminów semestralnych lub nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji na semestr programowo wyższy i zostaje skreślony z listy słuchaczy,

4. Dyrektor Zespołu Szkół może wyrazić zgodę na powtórzenie semestru na pisemny wniosek słuchacza, uzasadniony sytuacją Życiową lub zdrowotną słuchacza, złożony w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktycznych .

5. Słuchacz może powtarzać semestr jeden raz w okresie kształcenia w danej szkole. W wyjątkowych przypadkach dyrektor Zespołu Szkół po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej może wyrazić zgodę na powtórzenie semestru po raz drugi w okresie kształcenia w danej szkole.

6. Słuchacz kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w semestrze programowo najwyższym oraz semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w semestrach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

7. Świadectwo ukończenia szkoły wydaje szkoła, którą słuchacz ukończył.

Rozdział VIII Ewaluacja WSO

1. Ewaluacja semestralna dokonywana jest na konferencji podsumowującej semestr:

- 1) przewodniczący zespołów przedmiotowych przedstawiają trudności związane ze stosowaniem WSO i proponują zmiany,
- 2) wychowawcy zgłaszają ewentualne kwestie sporne z punktu widzenia słuchaczy, wyniki podczas stosowania WSO,
- 3) opiekun samorządu słuchaczy informuje dyrektora Zespołu Szkół o zastrzeżeniach samorządu, jeżeli takie pojawiają się w trakcie stosowania WSO.

2. Dyrektor, wspólnie z radą pedagogiczną wyciąga wnioski ze zgłoszonych uwag i podejmuje konkretne decyzje o ewentualnych zmianach w wewnątrzszkolnym systemie oceniania